

Приложение к письму министерства
культуры Нижегородской области

от _____

№ _____

**Отчет об исполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции в министерстве культуры Нижегородской области
в 2025 году**

| № | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Результат реализации |
|--|---|--|-----------------|--|
| 1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции в исполнительном органе | | | | |
| 1.1. | Участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Нижегородской области в сфере противодействия коррупции. | Отдел организационно-правовой работы министерства культуры Нижегородской области (далее - министерство) (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Представляемые в министерство проекты рассмотрены. |
| 1.2. | Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов министерства культуры Нижегородской области. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Приказ министерства культуры Нижегородской области (3) Постановление Правительства Нижегородской области (2) Закон Нижегородской области (2) |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов министерства культуры Нижегородской области. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Проекты приказов (44) Министерства прошли согласование в прокуратуре Нижегородской области, зарегистрированы в Реестре НПА государственно-правовым департаментом Нижегородской области (24). |
| 2. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | | | |

| | | | | |
|------|--|---|--|---|
| 2.1. | Проведение обязательного вводного инструктажа для граждан, поступивших на государственную гражданскую службу Нижегородской области (далее – государственная служба), в ходе которого гражданскому служащему должны быть разъяснены основные ограничения, запреты и обязанности, установленные Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | Отдел организационно- правовой работы (А.С.Болтоногова) | Не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на государственную гражданскую службу | Вводный инструктаж по ограничениям и запретам, установленным в отношении государственных гражданских служащих, проводится со всеми вновь принятыми сотрудниками. |
| 2.2. | Участие служащих органа, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Нижегородской области и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | Отдел организационно- правовой работы (А.С.Болтоногова) | В течение срока действия плана | Госслужащие Министерства, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Нижегородской области и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (1) участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (1). |
| 2.3. | Участие служащих органа, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Отдел организационно- правовой работы (А.С.Болтоногова) Отдел бухгалтерского отчета и отчетности и государственного заказа (Л.Ю.Позина) | В течение срока действия плана | Обучение 1 гражданского служащего Министерства в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. (удостоверение о повышении квалификации – 16 ак.ч) |
| 2.4. | Ознакомление с алгоритмом поведения государственных служащих Министерства с алгоритмом поведения при их склонении к совершению коррупционных правонарушений, | Отдел организационно- правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Государственные гражданские служащие знакомятся с алгоритмом под роспись. |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | подготовленный МВД России по Нижегородской области. | | | |
| 2.5. | Информирование граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы, о необходимости представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Претенденты на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве уведомляются о необходимости представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (при оформлении назначения на должность предоставляют указанные документы). |
| 2.6. | Обеспечение контроля за соблюдением гражданскими служащими запрета получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Информация размещена на официальном сайте Министерства и доведена до государственных гражданских служащих Министерства |
| 2.7. | Организация приема и рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений. Направление в управление по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области уведомлений для регистрации и проведения проверки (в случае принятия соответствующего решения представителя нанимателя). | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | В случае поступления уведомлений В течении 3 дней с момента поступления | Информации, являющейся основанием для проведения проверки, не поступало. |
| 3. Совершенствование механизма реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | | | | |
| 3.1. | Обеспечение прозрачности в сфере предотвращения коррупции при размещении государственных заказов по закупкам и поставкам продукции для нужд государственных | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | При размещении государственных заказов по закупкам ГРУ случаев конфликта интересов не выявлено. |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | учреждений, подведомственных органу, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями). | Отдел бухгалтерского отчета и отчетности и государственного заказа (Л.Ю.Позина) | | |
| 3.2. | Осуществление анализа информации об участниках государственных закупок (в том числе в рамках реализации национальных проектов) на предмет установления их аффилированных связей с конкретными государственными служащими, в том числе членами комиссий по осуществлению закупок, и направление информации о результатах проведенной работы в управление по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) Отдел бухгалтерского отчета и отчетности и государственного заказа (Л.Ю.Позина) | Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Ежеквартально осуществлялся анализ информации об участниках закупок на предмет аффилированности связей. Нарушений не выявлено. |
| 3.3. | Организация работы по исключению случаев, приводящих к конфликту интересов, при назначении работников контрактных служб (контрактных управляющих), создании комиссий по осуществлению закупок. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) Отдел бухгалтерского отчета и отчетности и государственного заказа (Л.Ю.Позина) | Постоянно | Исключение (минимизация) коррупционных рисков обеспечивается. |
| 4. Обеспечение мер по противодействию коррупции в учреждениях, подведомственных министерству культуры Нижегородской области | | | | |
| 4.1. | Информирование подведомственных учреждений о необходимости утверждения планов работы по противодействию коррупции. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Информация управления по профилактике коррупционных правонарушений доведена до сведения руководителей учреждений № Сл-529-3131/23 |

| | | | | |
|------|--|---|--------------------------------|--|
| 4.2. | Информирование подведомственных учреждений о необходимости применения методических рекомендаций Минтруда России по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных организациях. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | (Вр-9430957) от 09.01.23. |
| 4.3. | Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Нижегородской области в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 5 марта 2014 года № 142 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Нижегородской области». | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) Отдел бухгалтерского отчета и отчетности и государственного заказа (Л.Ю.Позина) | В течение срока действия плана | Плановые проверки учреждений на основании приказа Министерства от 12.12.2023 №412: ГБУК "Нижегородская государственная академическая филармония имени М. Ростроповича" приказ от 05.11.2025 № 524 - https://minkult.nobl.ru/documents/audits/ ГБУК НО «Нижегородская государственная областная универсальная научная библиотека имени В.И. Ленина» приказ от 08.07.2025 № 247 https://minkult.nobl.ru/documents/audits/ ГБУК "Русский музей фотографии"- приказ от 27.02.2025 г. № 78 https://minkult.nobl.ru/documents/audits/ Внеплановые проверки учреждений не проводились. |
| 4.4. | Направление информации о случаях выявления признаков личной заинтересованности (описание нарушения, содержание принятого решения, меры ответственности или иные меры воздействия в отношении лица, допустившего | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Информация о признаках личной заинтересованности в министерство не поступала. |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | нарушение) в управление по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области. | | | |
| 4.5. | Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных Министерству учреждений в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в сети «Интернет». | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Информация о деятельности подведомственных учреждений размещается в течение года в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». |
| 5. Мероприятия по совершенствованию взаимодействия с институтами гражданского общества, гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции | | | | |
| 5.1. | Обеспечение работы подразделов «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях взаимодействия с гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | В подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»/«Сообщить о фактах коррупции», а также на телефон «горячей линии» не поступало. |
| 5.2. | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности органа на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Нижегородской области. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Информация размещается своевременно и в полном объеме на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: «Деятельность»/«Противодействие коррупции». |
| 6. Организационные мероприятия по противодействию коррупции | | | | |
| 6.1. | Направление в управление по профилактике коррупционных правонарушений информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | В течение одного рабочего дня со дня, когда стало известно о данном факте | Реализация антикоррупционного законодательства. |

| | | | | |
|------|---|--|--|---|
| | процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами по указанным фактам, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Министерстве, а также подведомственных учреждениях. | | | |
| 6.2. | Информирование управления по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области при поступлении уведомлений о приеме на работу бывших гражданских служащих. | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления | Поступившие уведомления направлены в управление по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области. |
| 6.4. | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых учреждениями, подведомственному Министерству, информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих и работников государственных учреждений Нижегородской области (регулярная актуализация размещенной информации). | Отдел организационно-правовой работы (А.С.Болтоногова) | Постоянно | Информация размещается по мере поступления. |
